



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
(ФАНО РОССИИ)**

ПРИКАЗ

18 июня 2014 г.

№ 15н

Москва

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы Федерального агентства научных организаций и федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций и соблюдения федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций требований к служебному поведению

В целях реализации подпункта «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 14, ст. 1670; № 23, ст. 2892; № 28, ст. 3813; № 49, ст. 6399) и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274; № 27, ст. 3446; № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391;

2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст.6399; 2014, № 15, ст.1729) приказываю:

Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы Федерального агентства научных организаций и федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций и соблюдения федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций требований к служебному поведению.

Руководитель

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized Cyrillic letters, positioned above a horizontal line that extends across the page.

М.М. Котюков

УТВЕРЖДЕНО

приказом Федерального
агентства научных
организаций
от 18 июня 2014 г. № 15н

Положение

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы Федерального агентства научных организаций и федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций и соблюдения федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций требований к служебному поведению

1. Настоящее Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы Федерального агентства научных организаций и федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций и соблюдения федеральными государственными служащими Федерального агентства научных организаций требований к служебному поведению определяет правила осуществления проверки (далее – Положение):

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Порядком представления гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы и федеральными государственными гражданскими служащими, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве научных организаций сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Федерального агентства научных

организаций от 7 марта 2014 г. № 7н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 26.03.2014 г., регистрационный № 31728; Российская газета, 2014, № 74);

гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы в Федеральном агентстве научных организаций (далее – гражданин);

федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства научных организаций (далее – государственные служащие);

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на федеральную государственную службу в Федеральное агентство научных организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) соблюдения государственными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961) и другими федеральными законами.

2. Проверка, предусмотренная подпунктами «б» и «в» пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности федеральной государственной службы в Федеральном агентстве научных организаций, и государственных служащих, замещающих любую должность федеральной государственной службы в Агентстве.

3. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется:

отделом профилактики коррупционных нарушений Административного управления центрального аппарата Агентства – по решению руководителя Агентства (далее – Отдел);

кадровыми подразделениями территориальных органов Агентства либо, при их отсутствии, гражданским служащим, в должностные обязанности которого входит осуществление кадровой работы – по решению руководителя территориального органа Агентства (далее – кадровое подразделение).

4. Решение принимается в отношении каждого гражданина, государственного служащего отдельно по результатам рассмотрения письменного доклада соответственно начальника Отдела или начальника кадрового подразделения и оформляется в письменной форме.

В докладе указываются:

а) фамилия, имя, отчество гражданина или государственного служащего сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых подлежат проверке, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых подлежат проверке, либо государственного служащего, в отношении которого поступила информация о несоблюдении им требований к служебному поведению;

б) основание для проверки;

в) содержание и объем сведений, подлежащих проверке.

5. Отдел осуществляет проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, назначении на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем Агентства, а также сведений,

представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в Агентстве, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

д) соблюдения государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы в Агентстве, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, требований к служебному поведению.

6. Кадровые подразделения территориальных органов осуществляют проверку:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем соответствующего территориального органа, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта;

в) соблюдения государственными служащими, замещающими должности федеральной государственной службы, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, требований к служебному поведению.

7. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) служащими Отдела, кадрового подразделения территориального органа, в компетенцию которого входит профилактика коррупционных и иных правонарушений;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

8. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

9. Начальник Отдела, начальник кадрового подразделения территориального органа обеспечивают:

а) уведомление в письменной форме государственного служащего или работника о начале в отношении него проверки и разъяснение содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения государственного служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке - в течение семи рабочих дней со дня обращения государственного служащего, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с государственным служащим.

10. Уведомление подписывается начальником Отдела или начальником соответствующего кадрового подразделения территориального органа и вручается государственному служащему

уполномоченным служащим Отдела или кадрового подразделения территориального органа под роспись, а в случае отсутствия государственного служащего на рабочем месте в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в очередном отпуске, служебной командировке и по иным причинам направляется заказным почтовым отправлением по адресу его регистрации, по месту проживания (пребывания) и (или) фактического проживания.

11. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

12. Отдел осуществляет проверку:

а) самостоятельно;

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Кадровые подразделения территориальных органов осуществляют проверку, предусмотренную подпунктом «а» пункта 12 настоящего Положения.

Проверку, предусмотренную подпунктом «б» пункта 12 настоящего Положения, в интересах территориальных органов Агентства осуществляет Отдел.

14. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 12 настоящего Положения, должностные лица Отдела и кадровых подразделений территориальных органов вправе:

а) проводить беседу с гражданином или государственным служащим (работником);

б) изучать представленные гражданином или государственным служащим (работником) сведения о доходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или государственного служащего (работника) пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

г) направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении государственным служащим требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или государственным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

15. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 14 настоящего Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место проживания (пребывания) и (или) фактического проживания, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, должность и место работы (службы) гражданина или государственного служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо государственного служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона служащего, подготовившего запрос;

ж) другие необходимые сведения.

16. В запросе о проведении оперативно-розыскных мероприятий, помимо сведений, перечисленных в пункте 15 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, дается ссылка на часть третью статьи 7 Федерального закона от 12 августа 1995 г. № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 33, ст. 3349; 1997, № 29, ст. 3502; 1998, № 30, ст. 3613; 1999, № 2, ст. 233; 2000, № 1, ст. 8; 2001, № 13, ст. 1140; 2003, № 2, ст. 167; № 27, ст. 2700; 2004, № 27, ст. 2711; № 35, ст. 3607; 2005, № 49, ст. 5128; 2007, № 31, ст. 4008, ст. 4011; 2008, № 18, ст. 1941; № 52, ст. 6227, ст. 6235, ст. 6248; 2011, № 1, ст. 16; № 48, ст. 6730; № 50, ст. 7366; 2012, № 29, ст. 3994; № 49, ст. 6752; 2013, № 14,

ст. 1661; № 26, ст. 3207; № 44, ст. 5641; № 51, ст. 6689).

17. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются:

а) руководителем Агентства либо уполномоченным им должностным лицом – в государственные органы и организации;

б) руководителем территориального органа Агентства – в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности), органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения.

18. Государственный служащий вправе:

а) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения; по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в Отдел или в соответствующее кадровое подразделение территориального органа с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 9 настоящего Положения.

19. Пояснения, указанные в пункте 18 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

20. На период проведения проверки государственный служащий может быть отстранен от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении.

23. Одновременно с докладом о результатах проверки начальник

свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

24. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность федеральной государственной службы в Агентстве, рассмотрев доклад, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность федеральной государственной службы в Агентстве;

б) отказать гражданину в назначении на должность федеральной государственной службы в Агентстве;

в) применить к государственному служащему меры юридической ответственности;

г) представить материалы проверки в соответствующие комиссии Агентства или его территориального органа по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов или аттестационные комиссии.

25. Материалы проверки хранятся в Отделе или в соответствующем кадровом подразделении территориального органа в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.